



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GORNJI MIHALJEVEC
Gornji Mihaljevec 15, 40306 Macinec

KLASA: 007-04/24-02/12
URBROJ: 2109-29/24-01/2
Gornji Mihaljevec, 05. studenoga 2024.

ZAPISNIK

s **31. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Gornji Mihaljevec**, koja se je održala u prostorijama Osnovne škole Gornji Mihaljevec, u **utorak 05. studenoga 2024. god. u 15:00 sati**.

SUDJELOVALI: Silvija Soldat, Ljubica Žabek-Horvatić, Mladen Borko, Boris Resman, Ines Miljančić i Natalija Guterman –Vuk

NISU SUDJELOVALI: Jasenka Novak (opravdala izostanak)

OSTALI PRISUTNI: Karmen Sklepić, Kuzma Martina- zapisničarka

Poziv s pripadajućim prilogom je električnim putem poslan dana 31. listopada 2024. godine svim članovima ŠO.

Predsjednica Školskog odbora otvara sjednicu, pozdravlja prisutne, konstatira kvorum i predlaže sljedeći dnevni red uz dopunu 2. točke „Donošenje Odluke o jednostavnoj nabavi usluge izrade projektne dokumentacije izmjene i dopune glavnog projekta za rekonstrukciju i dogradnju Osnovne škole Gornji Mihaljevec i dogradnju školske sportske dvorane.“

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s 30. sjednice Školskog odbora OŠ Gornji Mihaljevec (*zapisnik u privitku*)
2. Donošenje Odluke o jednostavnoj nabavi usluge izrade projektne dokumentacije izmjene i dopune glavnog projekta za rekonstrukciju i dogradnju Osnovne škole Gornji Mihaljevec i dogradnju školske sportske dvorane.
3. Davanje suglasnosti za zapošljavanje tajnika/ tajnice na određeno radno vrijeme, 20 sati tjedno, zamjena za bolovanje

4. Prijedlog financijskog plana Osnovne škole Gornji Mihaljevec za 2025. i projekcije za 2026./2027. godinu te Obrazloženje istog (*Prijedlog financijskog plana za 2025. godinu s projekcijama za 2026./2027. godinu te Obrazloženje financijskog plana za 2025. godinu u privitku*)
5. Ostala pitanja

Primjedbi za dnevni red nije bilo te je on jednoglasno prihvaćen.

Ad 1.

Članovi Školskog odbora potvrđuju da su zaprimili poziv i priložene dokumente putem službenog školskog maila.

Primjedbi na zapisnika s 30. sjednice Školskog odbora nije bilo te je predsjednica Školskog odbora Silvija Soldat isti stavila na glasovanje. Svi članovi Školskog odbora izjasnili su se „za“ prihvaćanje zapisnika s 30. sjednice Školskog odbora.

Odluka:

Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec jednoglasno je prihvatio zapisnik s 30. sjednice Školskog odbora.

Ad 2.

Ravnateljica Karmen Sklepić članovima Školskog odbora skreće pozornost na članak 58. Statuta Osnovne škole Gornji Mihaljevec, te ih upoznaje da je Povjerenstvo pregledalo prispele ponude. Prva pristigla ponuda je bila od Moderne d.o.o., Čakovec u iznosu 24.200,00 € bez PDV-a, 30.250,00 € s PDV-om. Druga pristigla ponuda je bila od Ingolaba d.o.o., Čakovec u iznosu od 16.900,00 € bez PDV-a, 21.125,00 € s PDV-om. Obje ponude su stigle u pravovaljano vrijeme s kompletnom dokumentacijom. Povjerenstvo predlaže odabir ponuditelja Ingolab d.o.o., Čakovec.

Školski odbor se poziva na glasanje o donošenju Odluke o jednostavnoj nabavi usluge izrade projektne dokumentacije izmjene i dopune glavnog projekta za rekonstrukciju i dogradnju Osnovne škole Gornji Mihaljevec i dogradnju školske sportske dvorane. Procijenjena vrijednost iznosi 16.900,00 bez PDV-a, odnosno ukupna cijena ponude s PDV-om je 21.125,00 eura.

Odluka:

Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec jednoglasno donosi Odluku o jednostavnoj nabavi usluge izrade projektne dokumentacije izmjene i dopune glavnog projekta za rekonstrukciju i dogradnju Osnovne škole Gornji Mihaljevec i dogradnju školske sportske dvorane, procijenjene vrijednosti 16.900,00 bez PDV-a, odnosno ukupna cijena ponude u iznosu od 21.125,00 eura s PDV-om.

Ad 3.

OŠ Gornji Mihaljevec ima potrebu zapošljavanja tajnika/tajnice škole na određeno radno vrijeme, 20 sati tjedno zbog dužeg bolovanja Maše Smiljanić- Kovačić, tajnice škole. Od ureda Međimurske županije dobili smo odgovor da u njihovoj evidenciji ne postoji osoba koja ispunjava tražene uvjete, s toga je Škola raspisala natječaj za zapošljavanjem istog.

Osnovna škola Gornji Mihaljevec raspisala je natječaj za zapošljavanje tajnika/tajnice škole na određeno radno vrijeme, 20 sati tjedno. Natječaj je raspisan na Internet stranici škole i HZZO-a dana 15. listopada 2024. te je bio otvoren do 23. listopada 2024. god. Na natječaj su zaprimljene dvije prijave:

Danijela Ladić- stručna specijalistica javne uprave
Silvija Višak- magistra prava

Prijave su bile pravodobne i ispravne. Povjerenstvo za zapošljavanje provelo je pismeno testiranje. Na temelju Izvješća provedenog testiranja i broja bodova, ravnateljica škole predlaže da se sklopi Ugovor o radu na određeno, nepuno radno vrijeme s kandidatkinjom- Silvijom Višak. Predsjednica Školskog odbora poziva članove da dizanjem ruke glasuju za ili protiv davanja prethodne suglasnosti za zapošljavanje Silvije Višak na radno mjesto tajnice škole.

Odluka:

Školski odbor jednoglasno daje suglasnost za zapošljavanje gđice Silvije Višak na radno mjesto tajnice škole na određeno, nepuno radno vrijeme (20 sati tjedno, do povratka tajnice s bolovanja).

Ad 4.

Voditeljica računovodstva Martina Kuzma ukratko iznosi prijedlog Financijskog plana osnovne školi Gornji Mihaljevec za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu.

Navodi kako je uz Plan bilo poslano i detaljno Obrazloženje istog.

Članovi Školskog odbora nemaju dodatna pitanja.

Predsjednica Školskog odbora poziva članove da dizanjem ruku glasaju za ili protiv donošenja Prijedloga Financijskog plana Osnovne školi Gornji Mihaljevec za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu.

Odluka:

Školski odbor jednoglasno donosi Prijedlog Financijskog plana Osnovne školi Gornji Mihaljevec za 2025. godinu s projekcijama za 2026. i 2027. godinu i Obrazloženje istog.

Ad 5.

Ostalih pitanja nije bilo.

Sjednica ŠO završava u 15:45 sati.

ZAPISNIK VODILA:

Martina Kuzma, pristup.oec.

Martina Kuzma

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Silvija Soldat

Silvija Soldat mag.prim.educ.