

REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GORNJI MIHALJEVEC

Gornji Mihaljevec 83, 40306 Macinec

KLASA: 003-06/21-07-01

URBROJ: 2109-29/21-07-02

Gornji Mihaljevec, 5. veljače 2021.

Na temelju čl.58. Statuta OŠ Gornji Mihaljevec od 19. veljače 2019.god., a u svezi s čl.17. Pravilnika o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova (NN 132/13), odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18), Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec, na prijedlog ravnateljice, donosi

PRAVILNIK
o korištenju sustava video nadzora
u Osnovnoj školi Gornji Mihaljevec

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1. Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora u Osnovnoj školi Gornji Mihaljevec (*dalje: Pravilnik*) definira se svrha i opseg prikupljanja podataka putem snimaka video nadzora, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika, djelatnika i drugih osoba koje koriste prostore OŠ Gornji Mihaljevec kao i imovine OŠ Gornji Mihaljevec.
2. Prilikom prikupljanja, pohranjivanja, čuvanja i korištenja podataka prikupljenih video nadzorom OŠ Gornji Mihaljevec (*dalje: Škola*) je dužna postupati u skladu s odredbama zakona i podzakonskih propisa kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.
3. Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, neutralni su i odnose se jednako na osobe oba roda.

II. SVRHA VIDEO NADZORA

Članak 2.

1. Video nadzor u smislu ovoga Pravilnika odnosi se na prikupljanje i obradu osobnih podataka koja obuhvaća stvaranje snimke koja čini ili je namijenjena da čini dio sustava pohrane.

2. Obrada osobnih podataka putem video nadzora provodi se samo u svrhu koja je nužna i opravdana za zaštitu osoba i imovine, ako ne prevladavaju interesi ispitanika koji su u suprotnosti s obradom podataka putem video nadzora.
3. Sustav video nadzora koristi se u svrhu zaštite sigurnosti učenika, djelatnika i drugih osoba koje koriste prostore OŠ Gornji Mihaljevec te u svrhu sprječavanja protupravnih radnji usmjerenih prema navedenim osobama i imovini Škole (razbojstvo, krađa, uništenje, oštećenje i sl.), kao i otkrivanja počinitelja protupravnih radnji.
4. Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se koristiti isključivo u svrhe utvrđene ovim člankom.

III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA

Članak 3.

1. Sustavom video nadzora pokriveni su ulazni prostori u Školu i vanjski prostor oko Škole, bez zahvaćanja u okolni javni prostor.
2. Sustavom video nadzora nisu pokriveni unutrašnji prostori Škole (učionice, uredi, hodnici, toaletni prostori).
3. Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim sustavom video nadzora ima ravnatelj Škole odnosno osoba koju on za to ovlasti. Spomenuta ovlast mora biti izdana u pisanom obliku. Sustav video nadzora mora biti zaštićen od pristupa neovlaštenih osoba.
4. Iznimno, pravo pristupa snimkama video nadzora omogućava se ovlaštenim održavateljima sustava video nadzor u svrhu poduzimanja radnji potrebnih za održavanje sustava.
5. Osobe iz st. 3. i 4. ovoga članka obvezne su sve osobne podatke koje na taj način saznaju čuvati kao poslovnu tajnu za vrijeme radnog odnosa kod Poslodavca, kao i nakon prestanka radnog odnosa. Osobne podatke koje na taj način saznaju ovlaštene su koristiti isključivo u zakonom predviđene svrhe, pridržavajući se ograničenja iz čl. 26. Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka.
6. Pravo pristupa osobnim podacima prikupljenim sustavom video nadzora imaju i nadležna tijela u okviru obavljanja poslova iz svojeg zakonom određenog djelokruga.

Članak 4.

1. Snimke dobivene putem sustava video nadzora čuvaju se najduže šest (6) mjeseci, osim ako je zakonom propisan duži rok ili ako su dokaz u sudskom, upravnom ili drugom istovrijednom postupku.
2. U slučajevima počinjenja kaznenog djela, uništenja ili oštećenja imovine i sl., prikupljeni podaci o takvom događaju mogu se čuvati kao dokazni materijal te na zahtjev ustupiti pravosudnim i policijskim tijelima.

Članak 5.

1. Škola je dužna na vidljiv način označiti da je objekt, odnosno vanjska površina Škole pod video nadzorom.

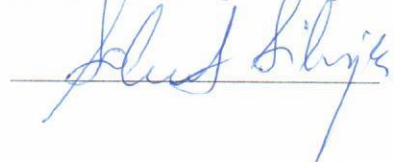
2. Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom video nadzora izvan njihove zakonske namjene.

Članak 6.

1. Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči Škole dana 5. veljače 2021.god., a stupa na snagu osam (8) dana od objave, odnosno 13. veljače 2021.god.

Predsjednica Školskog odbora:

Silvija Soldat, *dipl. učitelj*



Ravnateljica škole:

Karmen Sklepić, *dipl. učitelj*

