



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA GORNJI MIHALJEVEC
Gornji Mihaljevec 15, 40306 Macinec

KLASA: 007-04/24-02/07
URBROJ: 2109-29/24-01/2
Gornji Mihaljevec, 29. kolovoza 2024.

ZAPISNIK

s **26. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Gornji Mihaljevec**, koja se održala u prostorijama Osnovne škole Gornji Mihaljevec, u **četvrtak, 29. kolovoza 2024. god.** s početkom u 13:00 sati.

SUDJELOVALI: Silvija Soldat, Ljubica Žabek-Horvatić, Natalija Guterman -Vuk, Jasenka Novak, Boris Resman

NISU SUDJELOVALI: Mladen Borko i Renata Heric

OSTALI PRISUTNI: Karmen Sklepić-ravnateljica, Kuzma Martina- zapisničarka

Članovima Školskog odbora poslan je Poziv 27.08.2024.god., elektroničkim putem, u 08:41 sati za sudjelovanje s pripadajućim priložima.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s 25. sjednice Školskog odbora OŠ Gornji Mihaljevec (*zapisnik u privitku*)
2. Izvješće ravnateljice o ostvarenju Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumuma Škole za 2023./2024. (*Izvješće u privitku*)
3. Odluka o početku i završetku nastavne godine u osnovnim i srednjim školama 2024./2025.
4. Odabir ponude za osiguranje učenika za šk. god. 2024./2025.
5. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Gornji Mihaljevec
6. Ostala pitanja

Na početku sjednice Školskog odbora predsjednica Silvija Soldat u Dnevni red predlaže novu(3.) točku: Donošenje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta.
Jednoglasno se prihvaća nova točka, te dnevni red glasi:

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s 25. sjednice Školskog odbora OŠ Gornji Mihaljevec (*zapisnik u privitku*)
2. Izvješće ravnateljice o ostvarenju Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumuma Škole za 2023./2024. (*Izvješće u privitku*)
3. Donošenje Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta
4. Odluka o početku i završetku nastavne godine u osnovnim i srednjim školama 2024./2025. šk.god.
5. Odabir ponude za osiguranje učenika za šk. god. 2024./2025.
6. Donošenje Odluke o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Gornji Mihaljevec
7. Ostala pitanja

Ad 1. Članovi Školskog odbora potvrđuju da su zaprimili Poziv i priložene dokumente putem službenog školskog maila. Članovi su jednoglasno usvojili zapisnik s 25. sjednice Školskog odbora OŠ Gornji Mihaljevec, uz dopunu gospodina Borisa Resmana da se ubuduće svi pozivi i ostali dokumenti vezani za Školski odbor šalju njemu s računala računovotkinje škole Martine Kuzma, navodi da njezine mailove prima, dok s računala tajnice ne prima redovito.

Odluka:

Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec jednoglasno je prihvatio zapisnik s 25. sjednice Školskog odbora.

Ad 2. Ravnateljica škole ukratko iznosi Izvješće o ostvarenju Godišnjeg plana i programa i Školskog kurikulumuma Škole za 2023./2024. šk.god. koji je bio u privitku poziva za sjednicu. Članovi Školskog odbora jednoglasno su prihvatili Izvješće, uz sugestiju gospodina Borisa Resmana da su kilometri površine Općine Gornji Mihaljevec krivo navedeni, umjesto 24,23 km² potrebo je ispraviti na 32,10 km². Općina Gornji Mihaljevec ima upisano površinu od 32,10 km², stoga će Škola ispraviti u Izvješću. Gospođa Jasenka Novak upućuje čestitke za odlične rezultate na natjecanjima, natječajima, sudjelovanjima, za sve dobivene pohvale i nagrade, kao i za sve ostalo navedeno u Izvješću.

Odluka:

Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec jednoglasno je prihvatio Izvješće ravnateljice za 2023./24.šk.god.

Ad 3. Članovima Školskog odbora podijeljeni je prijedlog Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta. Ravnateljica Škole je iznijela važno značenje Pravilnika te stavke koje sadrži, te je isti jednoglasno prihvaćen od strane članova.

Odluka:

Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec jednoglasno je prihvatio Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta.

Ad 4. Ravnateljica upoznaje članove Školskog odbora o Odluci Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih o Kalendaru rada za šk. god. 2024./25. - početku i završetku nastavne

godine, broju nastavnih radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola. Odluka je objavljena u Narodnim novinama i može se pronaći na Internet stranicama Ministarstva znanosti i obrazovanja i mladih.

Odluka:

Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec upoznati su s Kalendarom rada za 2024./25.šk.god.

Ad 5. Škola je primila 3 ponude osiguravajućih kuća za osiguranje učenika Škole i to od AgramLife osiguranja, Euroherc osiguranja i Croatia osiguranja.

Predsjednica Školskog odbora Silvija Soldat predlaže da se razmotre pristigle ponude.

Učenici su prošle školske godine bili osigurani po 4 eura za učenika, pa je dogovoreno da se do tog iznosa razmotre ponude. Nakon usporedbe cijene osiguranja i naknade koje se mogu dobiti za osigurane slučaje, kao što su naknada za liječenje u bolnici, naknada za nošenje gipsa, naknada za ugriz psa, naknada za gubitak trajnog zuba, naknada za izostanak s nastave i naknada za prijelom kostiju, članovi Školskog odbora su zaključili da je najpovoljnija ponuda Euroherc osiguranja.

Temeljem toga Predsjednica Školskog odbora predlaže sa se donese odluka kojom se odabire ponuda Euroherc osiguranja za iznos godišnje premije u visini od 4,00 eura po učeniku. Svi članovi suglasni su s prijedlogom Predsjednice.

Odluka:

Školski odbor OŠ Gornji Mihaljevec jednoglasno donosi odluku o prihvaćanju ponude Euroherc osiguranja za osiguranje učenika OŠ Gornji Mihaljevec za školsku godinu 2024./2025., u iznosu godišnje premije od 4,00 eura po učeniku.

Ad 6. Predsjednica Školskog odbora upoznaje članove o potrebi pokretanja postupka raspisivanja natječaja i natječajnog postupka, za ravnatelja/icu OŠ Gornji Mihaljevec. Sadašnjoj ravnateljici mandat ističe 2. 12. 2024. godine. Predsjednica upoznaje članove s tekstom natječaja koji je i podijeljen svim članovima u pisanom obliku. Nakon što su upoznati s tekstom natječaja članovi Školskog odbora nemaju pitanja, te ga prihvaćaju i jednoglasno donose Odluku o raspisivanju natječaja za imenovanje ravnatelja/ice OŠ Gornji Mihaljevec, koji će biti objavljena, 20.rujna 2024.god. u Narodnim novinama, na mrežnoj stranici i Oglasnoj ploči Škole.

Odluka:

Školski odbor jednoglasno donosi Odluku o raspisivanju natječaja za ravnatelja/icu Osnovne škole Gornji Mihaljevec.

Ad 7.

a) Ravnateljica škole obavijestila je Školski odbor da je zaprimila Odluku Međimurske županije o broju razrednih odjela i da je odobreno dijeljenje dosadašnjeg drugog razreda u dva buduća treća razreda. Stoga je nastala potreba za zapošljavanjem učitelja/ice razredne nastave, te smo od Međimurske županije zaprimili uputnicu za Mariju Zorčec, učiteljicu razredne nastave, ali ona je odbila, pismeno se očitovala, prihvatiti posao u OŠ Gornji Mihaljevec zbog privatnih razloga. Stoga će se na početku školske godine zaposliti učitelj/ica razredne nastave na Ugovor o radu do 60 dana, a u to vrijeme raspisat će se natječaj za zasnivanje radnog odnosa učitelja razredne nastave.

- b) Ravnateljica škole obavještava Školski odbor da je učiteljica hrvatskog jezika gđa. Jezerinac podnijela zahtjev za sporazumni raskid ugovora o radu zbog dobivanja pune satnice u drugoj školi. Na temelju zahtjeva upućena je Prijava potrebe za zapošljavanje osnivaču, Međimurskoj županiji, te očekujemo uputnicu za učiteljicu hrvatskog jezika.
- c) Škola je uputila prijavu potrebe osnivaču za učiteljicu slovenskog jezika i kulture, kao i za pola radnog vremena kuharice. Osnivač nema u evidenciji osobe koje odgovaraju potrebama škole, pa će biti raspisani natječaji za tražena radna mjesta, a do tada će se uzeti djelatnici do 60 dana.
- d) Ravnateljica obavještava članove Školskog odbora da je trenutna potreba u Školi za 4 pomoćnika/ice u nastavi. Trenutno je otvoren natječaj za 3 pomoćnika/ice u nastavi, dok će 1 pomoćnica biti prijavljena i financirana od strane Udruge za sindrom Down Međimurske županije.
- e) U školi su tokom ljetnih praznika trajali ličilački radovi. Obojali su se zidovi u spremištu za hranu, kuhinja, blagovaonica škole, zbornica, uredu ravnatelja i uredu tajnika/računovođe.
- f) Ravnateljica upoznaje članove da je prisustvovala sastanku u Međimurskoj županiji vezano za dogradnju škole i izgradnju sportske dvorane. Ministarstvo znanosti obrazovanja i mladih dalo je suglasnost za dogradnju OŠ Gornji Mihaljevec uz 100% financiranje, dok je za izgradnju dvorane dobivena suglasnost za 52,64%.

Sjednica završava u 14 sati i 15 minuta.

ZAPISNIK VODILA:

Martina Kuzma
Martina Kuzma, pristup. oec.

PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Silvija Soldat
Silvija Soldat mag.prim.educ.