

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		2.		
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:	Osnovna škola Gornji Mihaljevec			
Adresa:	Gornji Mihaljevec 83			
Mjesto:	Gornji Mihaljevec			
Poštanski broj:	40306 Macinec			
2. Korisnici usluge su učenici	7. i 8.		razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja
c) Školska ekscurzija		5 dana		4 noćenja
d) Posjet		dana		noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj	Splitsko-dalmatinska županija			
b) u inozemstvu				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 16./19.	lipnja	do 20./23.	lipnja
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				2017.
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	38	s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	2			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska	Gornji Mihaljevec			
Usputna odredišta	NP Krka			
Krajnji cilj putovanja	Trogir			
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X			
b) Vlak				
c) Brod	X			
d) Zrakoplov				
e) Kombinirani prijevoz				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel				
b) Hotel	Medena ***			
c) Pansion				
d) Prehrana na bazi polupansiona				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	4			
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)				
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>			
a) Ulaznice za	NP Krka, Muzej Sinjska alka			

b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	Trogir, Split
d)	Drugi zahtjevi	
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	vožnja brodom do Šolte ili Drvenika

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	7. 2. – 17.2. 2017.	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	23.2.2017.	u 16 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- osiguranje odgovornosti i jamčevine
 - Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
 - U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
 - Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.